Imprimir | Restablecer | Salir

JUNTA DE ANDALUCIA

CONSEJERÍA DE

**ORDEN DE VIAJE Y ANTICIPO**

Orden de Viaje nº

## 1 DATOS DEL/DE LA INTERESADO/A

1er Apellido ..... 2do Apellido ..... Nombre .....

DNI ..... Cuerpo a que pertenece ..... N.R.P. .....

Categoría Administrativa ..... Grupo dietas ..... Nivel destino .....

Datos bancarios: Código Entidad | | | | | Código Sucursal | | | | | Dígito Control | | | Nº Cuenta | | | | | | | | | |

## 2 ORDEN DE SALIDA

Con objeto de cumplimentar el siguiente servicio: .....

.....

He dispuesto su traslado teniendo derecho al percibo de la indemnización por razón del servicio en concepto de dietas y gastos de locomoción que por su clasificación le corresponda.

En ..... a ..... de ..... de .....

El/la (2) ..... El/la (1) .....

P. D. .....

El/la .....

Fdo.: ..... Fdo.: .....

Sr/a. D/ª. .....

## 3 DETALLE

3.1.- LOCOMOCIÓN. Especificar el medio de transporte utilizado, taxi, avión, etc. reseñando si procede, clase, matrícula, conductor, agencia o cualquier dato identificativo:

.....

.....

| 3.2.- ITINERARIO | Día **Salida** | Hora | Día **Regreso** | Hora | Euros Billete | Kilómetros |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | TOTAL | | |

## 4 RELLENAR SÓLO EN CASO DE ANTICIPO

4.1.- RESUMEN DIETAS LOCOMOCIÓN

| | DIETAS | | | | | LOCOMOCIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Nº | Territorio Nacional | Territorio Madrid | Territorio Extranjero | Total Euros | Total Euros Billete | Kms. Totales | Euros Km. | Total Euros | Total Euros |
| ALOJAMIENTO | | | | | | | | | | |
| MANUT. PERNOCT. (3) | | | | | | Total Euros Otros | | | TOTAL LOCOMOCIÓN | |
| MANUTENCIÓN S/P (4) | | | | | | | | | | |
| ½ MANUTENCIÓN | | | | | | | | | | |
| | | | | TOTAL DIETAS | | | | | ANTICIPO A PERCIBIR | |

4.2.- Recibí la cantidad de .....

( ..... ) Euros importe líquido de este anticipo.

En ..... a ..... de ..... de .....

El/la Interesado/a

Fdo.: .....

**NOTA.- Si utiliza como medio de locomoción otro que no sea el coche propio CONSERVE EL BILLETE para posterior justificación.**

(1) Indicar el Órgano que propone el traslado. (3) Manutención pernoctando. (4) Manutención sin pernoctar.

(2) Indicar el Órgano Competente para autorizar el traslado. En caso de delegación de la competencia, indicar el órgano delegante, norma de delegación y Órgano en que se delega.

000504/2